



Staatlich geprüfte kaufmännische  
Assistentin/staatlich geprüfter kaufmännischer  
Assistent für Informationsverarbeitung  
&  
internationales ECDL-Zertifikat  
&  
optional schulischer Teil der Fachhochschulreife

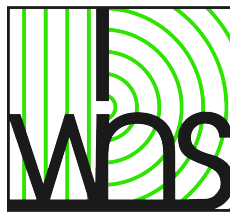
Anmeldeschluss ist der  
**30. April**



Ausführliche Informationen zur Schulform und  
Schule sowie Formulardownloads und Tipps  
zum freiwilligen Motivationsschreiben finden  
Sie auf unserer Webseite  
[www.whs-ruesselsheim.de](http://www.whs-ruesselsheim.de)

Für weitere Fragen steht Ihnen die  
Abteilungsleiterin Frau Schmithals  
zur Verfügung.

Telefon: (06142) 9103-133  
[s.schmithals@whs-ruesselsheim.de](mailto:s.schmithals@whs-ruesselsheim.de)



werner  
heisenberg  
schule

**Unser Beruf: Schule!**

Berufliche Schulen des Kreises  
Groß-Gerau in Rüsselsheim

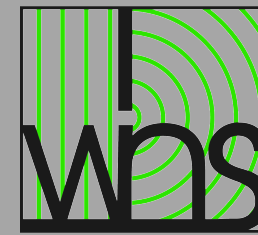
Königstädter Str. 72–82  
65428 Rüsselsheim

Telefon: (06142) 9103-0

Fax: (06142) 9103-111

[www.whs-ruesselsheim.de](http://www.whs-ruesselsheim.de)

[mail@whs-ruesselsheim.de](mailto:mail@whs-ruesselsheim.de)



werner  
heisenberg  
schule

**Unser Beruf: Schule!**

**Zweijährige Höhere  
Berufsfachschule**

**Informationsverarbeitung -  
Wirtschaft**



## Zugangsvoraussetzungen

Die Aufnahme setzt einen Mittleren Abschluss voraus. Wir erwarten mindestens befriedigende Leistungen in zwei der Fächer Deutsch, Mathematik und Englisch und maximal in einem dieser Fächer eine ausreichende Leistung.

Besondere IT-Vorkenntnisse benötigen Sie nicht, Interesse für Wirtschafts- und Informationsinhalte sollten Sie aber mitbringen!

Der Anmeldung kann zusätzlich ein Motivations schreiben beigelegt werden.

Es wird vorausgesetzt, dass eine private PC-Ausstattung zur Verfügung steht.



## Grundstruktur der Ausbildung

- Berufsbezogener Unterricht (ca. 25 Schulstunden) und allgemeinbildender Unterricht (ca. 5 Schulstunden) findet an fünf Tagen in der Woche statt.
- Zur Ausbildung gehört ein fünfwöchiges Praktikum, welches im Ausland absolviert werden kann. Wir unterstützen Sie bei Organisations- und Finanzierungsfragen.

## Unterricht

Im Zentrum der Ausbildung steht die Verknüpfung von betriebswirtschaftlichen Inhalten mit modernen Informations- und Kommunikationstechniken.

- Betriebswirtschaftliche Themen sind u. a. Marketing, Controlling, Personalwesen, Beschaffungswirtschaft und Rechnungswesen, hierzu gehört auch die Anwendung berufsbezogener mathematischer Methoden.
- Sie erlernen die Grundlagen von IT-Systemen, der Netzwerktechnik, Gestaltung von Internetseiten mit Hilfe von HTML und CSS sowie die Programmierung mit JAVA.
- Sie arbeiten mit Standardsoftware (u.a. Word, Excel, Power Point) und werden Datenbanken entwickeln und anwenden.

Darüber hinaus erwerben Sie das internationale ECDL-Zertifikat.



## ... die Höhere Berufsfachschule für Informationsverarbeitung - Wirtschaft zu besuchen

Im Zeitalter der Digitalisierung wird der professionelle Umgang mit Informations- und Kommunikationssystemen immer wichtiger. Dies zeigt sich unter anderem im großen Fachkräftemangel in der IT-Branche.

Durch unsere breit gefächerte Ausbildung haben Sie im Anschluss vielfältige Spezialisierungs- und Einsatzmöglichkeiten im kaufmännisch-technischen Bereich.

