



1

Agenda

- Inhalte des Praktikums
- Wochenberichte / Tätigkeitsberichte
- Stunden- und Urlaubsplanung
- Bestehen/nicht bestehen des Praktikums
- Austauschmöglichkeiten zwischen Betrieb und Klassenleitungen

2



Inhalte des Praktikums

Einschlägiges Praktikum, Zuordnung zu dem gewählten Schwerpunkt

Das Praktikum soll Einblicke in **unterschiedliche fachspezifische Bereiche** bieten

Mitarbeit in jeweils typischen Arbeitsabläufen

Kennenlernen und Erproben vielfältiger Arbeitsmethoden

3



Rechtliche Regelungen

Das Praktikum soll Einblicke in **unterschiedliche fachspezifische Bereiche** bieten

Die wöchentliche **Arbeitszeit** beträgt i. d. R. **24 Std.**, auch in den Schulferien.

Das Praktikum beginnt am **1. August** und dauert bis zum Mittwoch der **vorletzten Woche** vor den Sommerferien (17.06.26)

Praktikumswechsel erfordern eine **vorherige** Absprache mit den Klassenleitungen und Frau Ruhl

4

Abgabe bis spätestens zum 31.05.2024			
Praktikumszeitraum vom 01.08.2023 bis 03.07.2024			
Name: _____ Vorname: _____ Klasse: _____			
Der/Die o. g. Praktikant/Praktikarin hat bis zum Abgabetermin des vorläufigen Zeugnisses das gelernte berufsspezifische Praktikum absolviert.			
Mögliche Kriterien für die Bewertung von Praktikanten und Praktikantinnen:			
<ul style="list-style-type: none"> • der Fachlichen Qualifikation • der Sicherheit und Schnelligkeit beim Erfassen von Arbeitsaufgaben und Begegnen von Zeitgenossen • des Interesses am der Aufgabe und der Initiative, eigene Lösungen zu finden und diese effektiv in der Praxis umzusetzen • der Präsenz- und Leistungsbereitschaft 			
Praktikumsdauer Anzahl der bisher geleisteten Nettoarbeitsstunden (ohne Urlaub, Krankheit o. Ä.): vom _____ bis _____ = gesamt _____ Stunden Fehlzeiten: _____ Tage/Stunden davon _____ Tage/Stunden unentschuldigt		Vorläufige Gesamtbewertung <input type="checkbox"/> = wird das Praktikum voraussichtlich bestehen <input type="checkbox"/> = wird das Praktikum voraussichtlich nicht bestehen	
<p><small>Die vorläufige betriebliche Beurteilung muss zwecks Durchführung der Notenkonferenz der Klassenlehrerin / dem Klassenlehrer vorgelegt werden. Eine Aufnahme in die Jahrgangsstufe 12 ist ohne diese Bescheinigung nicht möglich!</small></p> <p><small>Bei nachträglichen Fehlverhalten der Schülerin / des Schülers ist eine Änderung dieser Beurteilung bis zum letzten Praktikustag möglich. In diesem Fall ist unbedingt die Schule zu informieren.</small></p>			
Praktikumszeugnis Bischofsheim, den 12.07.2023 Herr _____ geboren am _____, hat in der Zeit vom _____ bis zum _____ sein berufsspezifisches Praktikum in unserem Unternehmen absolviert. Die Kernarbeitszeit während des Praktikums betrug 9:00 bis 17:30 Uhr. Seit dem Jahr 1992 hat die ink GmbH & Co.KG Erfahrung mit netzkopplten Solarstromanlagen. Damals gehörte sie zu den Pionieren der Branche. Heute ist die ink GmbH & Co.KG mit über 2500 Praktikanten einer der führenden Anbieter im Rhein-Main-Gebiet. Die ink GmbH & Co.KG bietet schlüsselfertige Photovoltaikanlagen, Bausätze für Solarstromanlagen, komplexe Energiedächer und Beteiligungsanlagen. Seine Tätigkeit umfasste vor allem die folgenden Aufgaben: <ul style="list-style-type: none"> • Mitwirkung bei der Montage von Photovoltaik-Anlagen • Unterstützung bei der technischen Planung von Photovoltaik-Anlagen • Aufbau von Gerüst und Montage von Photovoltaik-Anlagen • Aufbau von Gerät für Photovoltaik-Anlagen • Vorbereitung der Materialien im Lager und Auslieferung zu den Baustellen Herr _____ war ein motivierter Praktikant. Herr _____ zeigte während seines Praktikums große Motivation und Zuverlässigkeit. Er arbeitete auch gut in das Team integriert und zeigte stets ein hohes Maß an Teamgeist und Kooperationsbereitschaft. Seine freundliche und respektvolle Art trug maßgeblich zu einem angenehmen Arbeitsklima bei. Insgesamt war Herr _____ ein äußerst motivierter Praktikant, der immer seine Aufgaben ordentlich und selbstständig erledigt hat. Wir bedanken uns bei Herrn _____ für die geleistete Arbeit und wünschen ihm für seinen weiteren beruflichen Werdegang alles Gute. Punkte: _____ Absolvierte Stunden im Betrieb: 857			
Ort/Datum: _____ 			

Abgabetermin des vorläufigen, betrieblichen Praktikumszeugnisses (Download Homepage) 24.04.2026

Die PraktikantInnen haben nach Abschluss des Praktikums ein Recht auf ein qualifiziertes Arbeitszeugnis (wichtig für Bewerbungen und das Studium)

5



Hinweise zu den Tätigkeitsberichten 1 + 2

Tätigkeitsbericht 1:

Abgabe **Aufsatz** gem. Vorgaben am 19.12.2025

Tätigkeitsbericht 2

Klausur nach Ansage vor dem 30.03.2026

Umfang: Deckblatt, Inhaltsverzeichnis, Hauptteil - 3-4 Seiten Fließtext, Anlagen, Eidesstattliche Erklärung

Inhalte und genaue Gliederung der Tätigkeitsberichte sind den Informationsmaterialien zu entnehmen

6



Urlaubsanspruch im Jahrespraktikum

Der Urlaub ist während der Schulferien zu nehmen

Anspruch gemäß BURLG (**volljährig**)
12 Praktikumstage

Anspruch gemäß JArbSchG (**nicht volljährig**)

Praktikant(in) war zu Beginn des Kalenderjahres
noch nicht 16 Jahre alt: **15 Praktikumstage**

Praktikant(in) war zu Beginn des Kalenderjahres
noch nicht 17 Jahre alt: **14 Praktikumstage**

Praktikant(in) war zu Beginn des Kalenderjahres
noch nicht 18 Jahre alt: **13 Praktikumstage**

7



800 Stunden und dann?

- Jahrespraktikum 1. August bis einschließlich vorletzte Woche vor den Sommerferien
- Kein Ende bei 800 Stunden
- Je nach Länge des Schuljahrs 1000 bis 1200 Stunden

8



Arbeits- / Pausenzeiten

Anspruch gemäß JArbSchG (**nicht volljährig**):

§ 8 JArbSchG: „Jugendliche dürfen **nicht mehr als 8 Stunden täglich** beschäftigt werden [...] Wenn an einzelnen Werktagen die Arbeitszeit auf weniger als 8 Stunden verkürzt wird, können Jugendliche an den übrigen Werktagen **derselben Woche 8,5 Std.** beschäftigt werden.“

§ 11 JArbSchG: „Die Ruhepausen betragen bei einer Arbeitszeit von **mehr als 6 Stunden mindestens 60 Minuten**. Länger als 4,5 Stunden hintereinander dürfen Jugendliche nicht ohne Ruhepause beschäftigt werden.“

9



Arbeits- / Pausenzeiten

Anspruch gemäß ArbZG (**volljährig**)

§§ 2, 3 ArbZG: „Die tägliche Arbeitszeit darf grundsätzlich nicht länger als acht Stunden dauern [...] Sie darf bis zu zehn Stunden dauern, wenn innerhalb von sechs Monaten (24 Wochen) nicht länger als durchschnittlich acht Stunden gearbeitet wird.“

§ 4 ArbZG: „Die Ruhepause beträgt bei einer **Arbeitszeit von 6-9 Stunden mindestens 30 Minuten**. Bei einer Arbeitszeit von **mehr als 9 Stunden** beträgt sie **mindestens 45 Minuten**. Arbeitnehmer dürfen nicht länger als 6 Stunden ununterbrochen arbeiten.“

10

Bestehen / nicht Bestehen...

Viele **Krankheitstage** und **Urlaubstage** gefährden das Praktikumsziel von **mind. 800 Std. reiner Arbeitszeit**. **Fehlzeiten** (auch ärztlich entschuldigte!) und **Pausenzeiten** zählen **nicht** als Arbeitszeit.

Bereits vor Beendigung des Praktikums füllt der Betrieb eine **Kurzbeurteilung** (siehe FOS - Downloadbereich) über die Praktikumsleistung aus und gibt diese den SuS. Diese leiten die vorläufige Beurteilung bis zum 24.04.2026 an die entsprechende Lehrkraft weiter.

Bei **grobem Fehlverhalten** kann der Praktikumsbetrieb auch nach Abgabe der Praktikumsbeurteilung noch Änderungen in der Bewertung vornehmen



11



Praktikumsbetreuung

In jeder Klasse gibt es eine Lehrkraft als Praktikumsansprechpartner/-partnerin bei Fragen oder Problemen

11 FV 1:	Herr Kerber
11 FV 2:	Frau Limburger
11 FV 3:	Herr Müller
11 FV 4:	Frau Allemann
11 FA:	Frau Clemenz
11 FE:	Herr Frentrup

12

